

お客様各位

2019 年 9 月 吉日  
株式会社エーアイティー

## **【輸出入】 EDI 情報入力お願い②**

拝啓 貴社ますますご清栄のこととお慶び申し上げます。平素は格別のご高配を賜り、厚く御礼を申し上げます。

表題につきまして、再度 ご案内を申し上げます。

2019/07/01(月)入出港本船より弊社内システム変更に伴い、輸入 ARRIVAL NOTICE 並びに輸出 FREIGHT MEMO の書式が変更となっております。

書式変更に伴い、ARRIVAL NOTICE 並びに FREIGHT MEMO の下段に「振込 No.」が表示されるようになりました。海上運賃のお振込み手続きの際、EDI 情報欄へ ARRIVAL NOTICE 並びに FREIGHT MEMO それぞれに記載しております「振込 No.」のご入力を徹底願いたく、今一度お願い申し上げます。

複数件をまとめてお振込み頂く際は、可能な限りの「振込 No.」を「,」コンマで区切ってご入力を頂きたく、お願い申し上げます。

### **【振込 No.をご入力頂いた際の利点】**

入金確認が早くなりますので、DO/BL のリリース手配を円滑に行うことができます。

※お振込明細は現状どおり ARRIVAL NOTICE/FREIGHT MEMO とあわせて、FAX を頂けますよう、お願い申し上げます。(FAX NO: 06-6260-3491)

※振込 No.をご入力頂けない際は、DO/BL リリースに時間を要することとなりますので、ご了承を頂けますよう、お願い申し上げます。

またお振込み画面にて、EDI 情報の入力箇所などにご不明点がございましたら、各お取引先の銀行へお問い合わせを頂けますよう、お願い申し上げます。

今後もより一層のサービス向上に努める所存ですので、引き続き変わらぬご支援を賜りますよう、何卒宜しくお願い申し上げます。

敬具

注：実際の本船入港日は航行状況により変動することがございますので、ご了承下さい。

|                                                                  |                                 |                                                                                                |                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                 |                  |
|------------------------------------------------------------------|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| Shipper                                                          |                                 |                                                                                                | REFNo.                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                  | <div style="border: 1px solid black; width: 150px; height: 30px; margin: 0 auto;"></div>        |                  |
|                                                                  |                                 |                                                                                                | 担当者名                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                 |                  |
|                                                                  |                                 |                                                                                                | TEL                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                 |                  |
|                                                                  |                                 |                                                                                                | FAX                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                 |                  |
| Consignee                                                        |                                 |                                                                                                | <div style="text-align: center;"> <b>FreightMemo/Invoice</b><br/> <b>(ご請求書)</b> </div> |                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                 |                  |
| Notify Party                                                     |                                 |                                                                                                |                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                 |                  |
|                                                                  |                                 |                                                                                                |                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                 |                  |
| Pre-Carriage by                                                  |                                 |                                                                                                | Place of Receipt                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                  | Party to contact for cargo release                                                              |                  |
| Vessel                                                           | Voy.No.                         | Port of Loading                                                                                |                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                 |                  |
| Port of Discharge                                                |                                 | Place of Delivery                                                                              | Final Destination (Merchant's reference only)                                          |                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                 |                  |
| Container No.<br>Seal No.<br>Marks and Numbers                   | No. of Containers or Pkgs       | Kind of Packages: Description of Goods                                                         |                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                  | Gross Weight (KGS)                                                                              | Measurement (M3) |
|                                                                  |                                 |                                                                                                |                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                 |                  |
| Total number of Containers or other Packages or Units (in words) |                                 |                                                                                                |                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                 |                  |
| Merchant's Declared Value (See Clauses 18 & 23):                 |                                 |                                                                                                |                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                  | Please refer to Clauses 18 & 23 of the Carrier's applicable Multimodal Transport Bill of Lading |                  |
| Freight and Charges                                              | Revenue Tons                    | Rate                                                                                           | Per                                                                                    | Prepaid                                                                                                                                                                                                                          | Collect                                                                                         |                  |
|                                                                  |                                 |                                                                                                |                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                 |                  |
| Exchange Rate                                                    | Prepaid at                      | Payable at                                                                                     |                                                                                        | Place and Date of Issue                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                 |                  |
|                                                                  | Total Prepaid in Local Currency | No. of Original Waybill(s)                                                                     |                                                                                        | As Carrier                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                 |                  |
| Laden on Board the Vessel                                        |                                 |                                                                                                |                                                                                        | <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <b>AIT CORPORATION</b><br/> 振込口座<br/> 株式会社エーアイティー<br/> 三井住友銀行 堂島 普 6903069<br/> 振込No. <span style="border: 2px solid red; padding: 2px;">                    </span> </div> |                                                                                                 |                  |
| Vessel                                                           | Date                            | <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> *甚だ勝手ではございますが、振込手数料は御社負担にてお願い致します。 </div> |                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                 |                  |
| Port of Loading                                                  | By                              |                                                                                                |                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                 |                  |

# 【EDI情報について】

①振込No. をEDI情報へ入力頂くと当社に情報が届きます。  
どの銀行もEDI情報と呼んでいますので、入力画面にはEDI情報と表示がございます。  
※半角英数20文字以内で入力可能。

②銀行のシステムによっては以下の2通りにわかれます。  
A: 当日振込対応の「振込・振替」でEDI情報を入力できる。  
B: 当日振込対応できない「総合振込」だけでEDI情報が入力できる。

③振込メモへ記載を頂きましても情報が届かない為、ご注意ください。

※EDI情報の入力箇所などにおいて、ご不明点がございましたら、各お取引先の銀行へお問い合わせを頂けますよう、お願い申し上げます。

## 【サンプル】

●三菱UFJ銀行

BizSTATION

円預金サービス
振込・振替
残高照会
明細照会
振込・振替 照合表
承認・申請変更

振込
振替
通知預金
予約照会・取消
定例リスト
振込先事前登録
先方負担手数料情報設定

振込方法選択
振込先選択
振込内容入力
内容確認
完了

### 振込内容の入力

- お引落口座を選択してください。

引落口座
(お引落口座を選択してください)

依頼人名(全角カナ)

「依頼人名」欄に入力がない場合は、引落口座の口座名義が依頼人名となります
- 振込指定日を選択してください。

振込指定日
- お振込の内容を入力してOKボタンを押してください。

(※は必須項目です)  
(お振込をしない場合でも入力金額欄に「0」を入力してください)

【振込の事前登録から選択された振込先】
追加選択

| 振込先コード1<br>振込先コード2 | 口座名(カナ)<br>(英字) | 振込先口座 | ※入力金額(円)<br>クリア     | 振込依頼人番号<br>/EDI情報<br>クリア  | 削除                        |
|--------------------|-----------------|-------|---------------------|---------------------------|---------------------------|
| (1)                | 三菱UFJ銀行         |       | <div>※手数料負担区分</div> | <div> <div> </div> </div> | <div> <div> </div> </div> |

- 三井住友銀行 総合振込のみEDI情報入力ができます。(振込振替は使用できません。)

https://e-biz.smbc.co.jp/web21/exec/servlet/ACH99OMCL\_WEBCTRL

三井住友銀行

カービシ明細書  
お名前

Global e-Tradeへ ログアウト

振込データ一覧 ▶ 振込データ作成 ▶ 確定 ▶ 承認 ▶ 完了データ一覧 | ヘルプ

出金口座 振込日 振込先設定

### ■振込情報の詳細設定

◆振込先の口座情報等を入力の上、「更新」ボタンをクリックしてください。(赤字は入力必須項目)

|          |                                            |  |          |
|----------|--------------------------------------------|--|----------|
| 受取人名(漢字) | × [全角15/半角30]                              |  |          |
| 受取人名(カナ) | [半角30]<br>振込先として送信されますので、正式な口座名義を入力してください。 |  |          |
| 銀行名      |                                            |  | 金融機関設定   |
| 支店名      |                                            |  | 直接入力はこちら |
| 科目       | ▼                                          |  |          |
| 口座番号     |                                            |  |          |

|        |   |        |                                                   |
|--------|---|--------|---------------------------------------------------|
| 支払金額※  |   | 手数料区分※ | <input type="radio"/> 当方 <input type="radio"/> 先方 |
|        | 円 |        |                                                   |
| 振込金額※  |   | 振込手数料※ | 円                                                 |
| 先方手数料※ | 円 | 実額手数料※ | 円                                                 |

手数料計算

以下の項目の入力方法についてはこちらをご覧ください。

|        |  |        |                                                 |
|--------|--|--------|-------------------------------------------------|
| 受取人番号1 |  | 受取人番号2 |                                                 |
| ED明細   |  | 依頼人番号  |                                                 |
| 依頼人明細  |  | 付加位置   | <input type="radio"/> 前 <input type="radio"/> 後 |

☐ 修正をマスタに反映 チェックした場合、該当のマスタ情報が更新されます。  
※ 印がついている項目は受取人マスタに反映されません。

戻る 更新

(注意) 三井住友銀行 振込・振替の振込メモはEDI情報とは違います。

https://e-biz.smbc.co.jp/web21/exec/servlet/ACH99OMCL\_WEBCTRL

三井住友銀行

カービシ明細書  
お名前

Global e-Tradeへ ログアウト

メニュー選択 ▶ データ作成 ▶ 確定 ▶ 承認 ▶ 確認 | ヘルプ

出金口座 振込日 振込先設定

### ■振込・振替データ作成 Step2 振込日指定

◆以下の項目を入力の上、「振込先設定」ボタンをクリックしてください。(赤字は入力必須項目)

|           |                                                                                     |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| 振込・振替     | <input type="radio"/> 振込<br><input type="radio"/> 振替 (同一店内の本人名義口座への資金移動の場合にご選択ください) |
| 出金口座      |                                                                                     |
| 振込依頼人(カナ) | [半角40]<br>※「振替」を選択した場合は、出金口座名義が送信されますのでご注意ください。                                     |
| 振込指定日(西暦) | 年 月 日 カレンダーから選択<br>※5営業日先までご指定可能。                                                   |
| 振込メモ      | [全角20/半角40]                                                                         |

メニュー選択へ 戻る 振込先設定

EDI情報では  
ありません。

●りそな銀行 総合振込のみEDI情報が入力できます。(振込振替は使用できません。)

りそな銀行 総合振込 新規振込先口座入力

ログイン名: データ電子様 (管理者ユーザ) トップ

文字サイズを変更 小 中 大 20104

総合振込 》 新規振込先口座入力

振込元情報を入力 振込先口座指定方法を選択 振込先口座を選択 支払金額を入力 内容確認 確定

振込先を入力の上、「次へ」ボタンを押してください。  
金融機関名に有効な金融機関を指定しなかった場合は、支店名候補は自動で表示されません。  
は必須入力項目です。

● 振込先情報

金融機関名  文字ボタンによる入力

支店名  文字ボタンによる入力

科目 口座番号  (半角数字7桁以内)

受取人名  (半角30文字以内)

登録名  (全角30文字以内[半角可])

EDI情報/顧客コード ☒ EDI情報  (半角20文字以内)  
☐ 顧客コード1/2  /  (半角数字10桁以内)

支払金額  円 (半角数字10桁以内)

手数料 ☐ 当方負担  
☐ 先方負担(登録済み金額)  
☐ 先方負担(指定金額)  円 (半角数字4桁以内)

● 振込先登録

上記で入力した振込先を登録する場合は、「振込先に登録する」をチェックしてください。  
※「次へ」ボタンを押した時点で、振込先一覧として登録されます。  
※「支払金額」は「登録支払金額」として登録されます。

●みずほ銀行 振込振替でもEDI情報が入力できます。

furikae.pdf (保護) - Adobe Acrobat Reader DC

ファイル(F) 編集(E) 表示(V) ウィンドウ(W) ヘルプ(H)

ホーム ツール furikae.pdf (保護) ×

27 / 78 100%

振込・振替編 II 一般的な振込・振替依頼データの新規作成方法

③ 支払金額の入力

1. 入金口座ごとに以下の情報を入力します。

|            |                                            |
|------------|--------------------------------------------|
| 支払金額 (必須)  | 半角数字 10 桁以内で入力します。<br>※カンマ(,)は自動でセットされます。  |
| 口数         | 通知入金の場合のみ入力可能です。<br>半角数字 2 桁以内で入力します。      |
| EDI 情報     | 半角英数カナ 20 文字以内で入力します。<br>※英字は大文字で入力してください。 |
| 手数料区分 (必須) | [当方]/[先方]より選択します。                          |

■ 支払金額入力時、エンターキーを押下すると、次明細の支払金額入力欄に移動します。

■ 特定の入金口座を削除したい場合は、対象明細行の「選択」をチェックし、「削除」ボタンをクリックします。

■ 入力した内容を印刷して確認したい場合は、「一時保存」ボタンをクリックして、一旦作業を中断し、「Ⅲ ご記入時には-17」を参照して印刷してください。

■ 平日 15:15 (月末営業日は 16:15) 以降、土曜・日曜に操作された他行宛当日振込のお取引につきましては、1 明細あたり 1 億円以上の振込はできません。

2. 承認者をリストより選択します。下記をご参照ください。

3. 必要に応じて、承認者への伝言を全角 20 文字以内で入力します。

4. 「確定」ボタンをクリックします。

▶ 振込・振替依頼/確認画面が表示されます。